



Estado do Espírito Santo
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BANANAL
Gabinete do Prefeito

37º EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Processo Seletivo Simplificado – Edital 005/2017

Considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado referente ao Edital 005/2017 e necessidade das Secretarias, o Secretário Municipal de Administração da Prefeitura de Rio Bananal, Estado do Espírito Santo, **CONVOCA** o candidato aprovado discriminado no Anexo I deste, para que no prazo improrrogável estabelecido neste edital, apresente os documentos relacionados no Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 005/2017 (Anexo III), os quais deverão ser entregues no prédio da Prefeitura Municipal, Avenida 14 de setembro, 887 – Centro – Rio Bananal, na **DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**, nos dias **06/07/2018 à 12/07/2018** das **12h30m às 17h00m.**

Rio Bananal - ES, 05 de julho de 2018.

EDIMAURO DE OLIVEIRA LOPES
Secretário de Administração em Exercício
Prefeitura de Rio Bananal/ES



Estado do Espírito Santo
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BANANAL
Gabinete do Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS CARGO DE GARI

POSIÇÃO	NOME DO CANDIDATO (A)	PONTOS
20º	ROSANA BRAGATO CESQUINI	00

ANEXO II - RELAÇÃO DE VAGAS

GARI

LOCAL	QUANT	VIGÊNCIA
SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS. EM SUBSTITUIÇÃO DO RENILDA FERREIRA EM LICENÇA MÉDICA e FÉRIAS DE SERVIDORES	01	ATÉ 31/12/2018

ANEXO III

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

- a) cópia do CPF;
- b) cópia do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
- c) cópia da carteira de identidade;
- d) cópia do certificado de reservista (para homens);
- e) cópia da certidão de nascimento/casamento;
- f) cópia da certidão de nascimento dos filhos;
- g) duas fotos 3x4 recentes;
- h) cópia do PIS/PASEP;
- i) cópia da carteira de trabalho e previdência social – CTPS;
- j) cópia do comprovante de residência;
- l) cópia dos comprovantes de escolaridade, compreendendo o histórico escolar e o diploma.